

DIENSTLEISTUNGEN DER BIBLIOTHEK

REFERENCE DESK UND AUSKÜNFTE

Der Reference Service steht allen Benutzern zur Verfügung, auch denen, die in der Bibliothek nicht angemeldet sind.

Das Personal der Bibliothek erteilt Auskünfte darüber, wo sich die einzelnen Bücher b.z.w. die einzelnen Abteilungen in der Bibliothek befinden. Hier kann man auch nach wichtigen Dokumenten nachfragen. Außerdem ist es möglich den On-line Katalog zu benutzen. Man kann auch Hilfe bei der bibliografischen Suche bekommen.

Nicht vorhandene Bücher können aus anderen Bibliotheken zugeliefert werden.

Für weitere Informationen:

-Telefon: 0373 893 331

-E-mail Adresse: bibliotecacrema@comune.crema.cr.it

LOKALE AUSLEIHE

Alle vorhandenen Bücher stehen zur Ausleihe zur Verfügung, außer den Bänden, die nur für die interne Beratung vorgesehen sind.

Die Ausleihe ist frei. Um die Bücher auszuleihen, muss man bei der Bibliothek angemeldet sein.

Die Anmeldung ist frei. Um sich anzumelden, muss man ein Formular ausfüllen, einen Ausweis vorzeigen, so dass die persönlichen Daten in der Datenbank gespeichert werden können. Man kann die Anmeldeformulare on-line ausfüllen (dazu klicken Sie auf "Dokumente").

Die Ausleihe ist persönlich und der Benutzer ist für alles, was er ausleiht, verantwortlich. Die Ausleihe an andere Personen ist nicht erlaubt. Die Anzahl der Bücher, die man gleichzeitig ausleihen kann, ist auf zehn Stück beschränkt (davon fünf multimediale).

Die Ausleihe dauert 30 Tage und kann verlängert werden, es sei denn die Bücher sind schon vorbestellt.

DIE MULTIMEDIALE AUSLEIHE

Die Bibliothek garantiert allen angemeldeten Benutzern die häusliche Ausleihe der CDs, der Videokassetten und DVDs. Man kann nur fünf multimediale Dokumente ausleihen. Die Ausleihe dauert 15 Tagen.

EBR AUSLEIHE (E-Books – Lesers)

In der Bibliothek stehen einige E-Book den Lesern zur Verfügung, für die die Ausleihe besondere Regeln hat. Lesen Sie die Regelung über die E-Books Ausleihe.

DIE AUSLEIHE UNTER DEN BIBLIOTHEKEN

Die Bibliothek in Crema bietet die Möglichkeit, Dokumente, die nicht in Crema anwesend sind, aus anderen Bibliotheken anzufordern. Die Ausleihe unter den Bibliotheken, die zu den Provinzen von Brescia und Cremona gehören, ist kostenlos. Jeder Benutzer kann höchstens fünf Anfragen beantragen. Jeder Benutzer,

der rechtmäßig angemeldet ist, kann die Anfragen direkt bei der Bibliothek oder per Mail (bibliotecacrema@comune.crema.cr.it) weiterleiten. Die Dauer der Ausleihe unter den Bibliotheken hängt von der Verfügbarkeit der verschiedenen Bibliotheken ab. Die Ausleihe unter den Bibliotheken, die nicht zu den Bibliotheken in der Provinz von Brescia und Cremona gehören, ist normalerweise nicht kostenlos. Die Kosten hängen von den Konditionen und den Tariffen der jeweiligen Bibliotheken ab.

AKTIVITÄT IN DER BIBLIOTHEK

LEKTÜRE UND KONSULTATION IN DER BIBLIOTHEK

Man kann sich alle Bücher frei und kostenlos vom Regal nehmen und nachschlagen.

DIE ZEITSCHRIFTENSAMMLUNG

Um die Zeitungen zu lesen, ist es nicht erforderlich, in der Bibliothek angemeldet zu sein. Man kann alle Zeitungen aus vergangener Zeit ausleihen. Die neueste Ausgabe der Zeitungen kann man nur in der Bibliothek lesen. Die Zeitungen dürfen nur teilweise (wie vom Gesetz erlaubt) fotokopiert werden.

Von den wichtigsten lokalen Zeitungen werden Mikrofilme hergestellt, so dass die Möglichkeit besteht, auch nach Jahren die Zeitschriften zu konsultieren.

Man kann Mikrofilme beantragen und fotokopieren. Der Benutzer muss einen Platz für den Antrag des Mikrofilmes reservieren. Der Benutzer darf nicht länger als zwei Stunden an dem Platz bleiben. Diese Zeit kann verlängert werden, wenn kein anderer Benutzer nach dem Platz fragt. Sonst hat dieser natürlich den Vortritt.

Das Personal garantiert auf Wunsch für Hilfe.

DIE AUSSTATTUNG

Die Bibliothek von Crema bietet alle Veröffentlichungen, die sich auf die Stadt und ihren Bezirk beziehen, und/oder Werke von lokalen Autoren. Die Bücher befinden sich in einer Extraabteilung, da sie für die Benutzer nicht frei zugänglich sind.

Man kann diese Bücher wie alle anderen ausleihen. Die Werke, von denen es nur eine einzige Kopie gibt, oder die in einem schlechten Zustand, b.z.w sehr alt und nicht mehr im Handel zu finden sind, können nicht ausgeliehen werden.

ABTEILUNG FÜR KINDER UND JUGENDLICHE

Die Bibliothek bietet einen Saal mit spezialisiertem Personal und Büchern und Multimedialmaterialien für Kinder und Jugendliche. Die Dienste sind dieselben von der Abteilung für Erwachsene, nur was das Internet betrifft, gibt es für Minderjährige eine spezielle Regelung.

INFORMATIKDIENSTE IN DER BIBLIOTHEK

INTERNET

Die Bibliothek garantiert eine Internetverbindung (gemäß der Bestimmungen der Stadt Crema), für alle Angemeldeten, die volljährig sind und die die Regelungen gelesen und unterschrieben haben. Die Formulare sind in der Dokumentabteilung herunterzuladen.

Die Dienstleistung erfolgt gemäß der Gebührentabelle, die von der Stadt Crema festgelegt wurde. (Klicken Sie hier um die Tariffe herunterzuladen)

Folgende Dienste sind möglich:

- www. Konsultation
- das Downloaden von Dateien auf persönliche pen drives
- Anmelden bei kostenlosen web mail Anbietern und Konsultation der jeweiligen persönlichen web mail
- Drucke in schwarz/weiß

Alle anderen nicht erwähnten Dienste sind nicht erlaubt.

Für Jugendliche unter sechzehn Jahren ist der Internetzugang nur im Jugendsaal gestattet, und das nur nach Unterzeichnung der Eltern (oder der die Vollmundschaft hat) der entsprechenden Formulare und der informativen Anmerkung bezüglich des Internetzuganges von Minderjährigen. Die Nutzung des Internets ist kostenlos.

Alle Minderjährigen benötigen das Einverständnis der Eltern für den Internetzugang.

WI-FI ZONE

Die Bibliothek bietet allen Volljährigen den Internetzugang (auch mit eigenem PC, dank einer Wi-fi Verbindung). Der Dienst erfordert eine Bezahlung, die mit einem Jahresbetrag zu leisten ist.

GEBRAUCH VOM COMPUTER ZUR AUSARBEITUNG VON DOKUMENTEN

Die Bibliothek ermöglicht den Benutzern Plätze mit Office Paketen (Word, Excel, Power Point, Access) zu benutzen. Bei diesen unentgeltlichen Plätzen kann man Dokumente drucken und im pen drives speichern. Man kann keine Plätze für mehr als zwei Stunden besetzen, es sei denn es gibt keine weiteren Anmeldungen.

FOTOKOPIE

Es dürfen nur die Bibliotheks Materialien in schwarz-weiß und im A3 und A4 Format fotokopiert werden. Die Stadt von Crema bestimmt die Tariffe. Man darf die Werke, die beschädigt werden könnten (wie z. B. sehr alte), nicht fotokopieren.

Laut Gesetz ist es verboten, mehr als 15% von jedem Werk zu fotokopieren.